

# Reconocimiento a las Buenas Prácticas de Desarrollo Sostenible 2022

## *Formulario de Postulación de Buenas Prácticas*

### Introducción

En el año 2015, un total de 193 países aprobaron 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) con 169 metas concretas para luchar contra la pobreza, la desigualdad, defender el medio ambiente y lograr que todas las personas gocen de paz y prosperidad. Los ODS se caracterizan por proponer una agenda inclusiva global que convoca a los distintos sectores públicos, gubernamentales y privados de los países. Los ODS definen claramente el mundo que deseamos, aplicándose a todas las naciones y sin dejar a nadie atrás.

El Reconocimiento a las Buenas Prácticas de Desarrollo Sostenible tiene como objetivo celebrar y brindar visibilidad a aquellas prácticas de excelencia que contribuyen a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y sus metas asociadas.

Lea atentamente el documento “**Bases de Participación y Condiciones de Elegibilidad**” antes de llenar este formulario. Las candidaturas que no cumplan con los requisitos establecidos no podrán ser valoradas y consideradas.

**Al final de este documento encontrará información detallada sobre cómo rellenar los diferentes apartados del formulario.**

Este formulario completo y la carta de participación debe ser enviada al correo [reconocimiento.ods@pactoglobal.org.py](mailto:reconocimiento.ods@pactoglobal.org.py), con copia a [comunicacion@pactoglobal.org.py](mailto:comunicacion@pactoglobal.org.py) antes del **29 de octubre del 2022, a las 23:59 horas.**

En lugar de la carta de participación también se admite un correo del CEO autorizando la participación, a la persona de contacto de su organización, quien reenviará a [reconocimiento.ods@pactoglobal.org.py](mailto:reconocimiento.ods@pactoglobal.org.py). Igualmente, puede dirigirse directamente al correo mencionado.

Si tiene dudas o preguntas, contacte con la Secretaría Técnica de la organización a través del correo electrónico [reconocimiento.ods@pactoglobal.org.py](mailto:reconocimiento.ods@pactoglobal.org.py) con copia a [comunicacion@pactoglobal.org.py](mailto:comunicacion@pactoglobal.org.py)

## Formulario de postulación

Este documento es el único formulario de presentación de buenas prácticas para el Reconocimiento ODS.

Por favor, llene el formulario siguiendo los criterios establecidos. Todas las secciones deben ser completadas para habilitar su participación.

### 1. Detalles de la organización

1.1 Nombre de la organización/empresa/Institución:

1.2 Segmento al que pertenece la organización/empresa:

- Grandes empresas públicas y privadas.
- Pequeñas y medianas empresas públicas y privadas.
- Organizaciones no gubernamentales y de la sociedad civil.
- Academia.
- Institución Pública

#### 1.3 Contacto principal de la organización (Presidente o equivalente)

Nombre(s) y apellido(s):

Cargo:

#### 1.4 Contacto principal para el seguimiento de la candidatura

Nombre(s) y apellido(s):

Cargo:

Correo electrónico:

Teléfono de oficina y Celular:

Sector al que pertenece la entidad (solo para empresas y organizaciones):

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Consultoría           | <input type="checkbox"/> Infraestructura y Construcción |
| <input type="checkbox"/> Aseguradoras          | <input type="checkbox"/> Ingeniería Industrial          |
| <input type="checkbox"/> Aeronáutica y Defensa | <input type="checkbox"/> Banca y finanzas               |
| <input type="checkbox"/> Arquitectura          | <input type="checkbox"/> Nuevas Tecnologías             |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <input type="checkbox"/> Alimentación y Bebidas<br><input type="checkbox"/> Servicios Legales y Abogados<br><input type="checkbox"/> Ocio y Turismo<br><input type="checkbox"/> Marketing, relaciones públicas<br><input type="checkbox"/> Automotor<br><input type="checkbox"/> Inmobiliarias<br><input type="checkbox"/> Químico<br><input type="checkbox"/> Farmacéuticas | <input type="checkbox"/> Servicios Básicos (electricidad, gas, agua, etc.)<br><input type="checkbox"/> Telecomunicaciones<br><input type="checkbox"/> Minería y extracción<br><input type="checkbox"/> Petróleo y Gas<br><input type="checkbox"/> Distribución<br><input type="checkbox"/> Servicios de Apoyo<br><input type="checkbox"/> Transporte<br><input type="checkbox"/> Otro (Por Favor, especifique): |
| <b>Localización (ciudad):</b>   |  |   |
| <b>Número de colaboradores:</b>   |  |   |
| <b>Breve descripción de la entidad:</b><br><i>(Máximo 100 palabras)</i> |  |   |

## 2. Contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible

### 2.1 ODS principal

Seleccione el **ODS principal** al que contribuye la buena práctica presentada dentro de las 4 dimensiones fundamentales del desarrollo sostenible. **Marque solo 1.**

**Personas: Poner fin a la pobreza y el hambre en todas sus formas y asegurar la dignidad e igualdad de todas las personas.**

(ODS 1) Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo

(ODS 2) Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible

- (ODS 3) Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades
- (ODS 4) Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos
- (ODS 5) Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas

**Planeta: Proteger los recursos naturales del planeta y combatir el cambio climático para asegurar un ambiente digno para las futuras generaciones.**

- (ODS 6) Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos
- (ODS 12) Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles
- (ODS 13) Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos (tomando nota de los acuerdos adoptados en el foro de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático)
- (ODS 14) Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible
- (ODS 15) Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar los bosques de forma sostenible, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica

**Prosperidad: Asegurar que todos puedan disfrutar una vida próspera y plena en armonía con la naturaleza.**

- (ODS 7) Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos
- (ODS 8) Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos
- (ODS 9) Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación
- (ODS 10) Reducir la desigualdad en y entre los países
- (ODS 11) Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles

**Paz: Fomentar sociedades pacíficas, justas e inclusivas.**

- (ODS 16) Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles

## 2.2 ODS secundario(s)

*Los ODS por su naturaleza son interdependientes y conectados. Identifique a los ODS secundario(s) al que contribuye la buena práctica presentada.*

**Personas: Poner fin a la pobreza y el hambre en todas sus formas y asegurar la dignidad e igualdad de todas las personas.**

- (ODS 1) Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo
- (ODS 2) Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible
- (ODS 3) Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos, en todas las edades
- (ODS 4) Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos
- (ODS 5) Lograr la igualdad entre los géneros y empoderar a todas las mujeres y las niñas

**Planeta: Proteger los recursos naturales del planeta y combatir el cambio climático para asegurar un ambiente digno para las futuras generaciones.**

- (ODS 6) Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos
- (ODS 12) Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles
- (ODS 13) Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos (tomando nota de los acuerdos adoptados en el foro de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático)
- (ODS 14) Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible
- (ODS 15) Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar los bosques de forma sostenible, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica

**Prosperidad: Asegurar que todos puedan disfrutar una vida próspera y plena en armonía con la naturaleza.**

- (ODS 7) Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos
- (ODS 8) Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos

- (ODS 9) Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación
- (ODS 10) Reducir la desigualdad en y entre los países
- (ODS 11) Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles

**Paz: Fomentar sociedades pacíficas, justas e inclusivas.**

- (ODS 16) Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles

\*Las iniciativas podrán postularse directamente a las primeras 4 categorías: Personas, Planeta, Prosperidad y Paz. Para la categoría de Alianzas solo participarán las buenas prácticas que compitan en las primeras 4 categorías, considerando las alianzas como un valor agregado de cualquier buena práctica para el desarrollo sostenible. Las alianzas de la buena práctica serán analizadas en el elemento 4.2 detallado más abajo.

### 3. Información general sobre la buena práctica

|  |  |
|--|--|
| <b>3.1 Título de la buena práctica:</b>  |  |
| <b>3.2 Objetivo/s de la práctica:</b><br><br><i>(Máximo 200 palabras)</i><br><br><i>Proporcione información sobre los objetivos del proyecto y la problemática concreta que intenta responder o solucionar en el marco de los ODS y sus metas asociadas.</i>                                   |  |
| <b>3.3 Descripción introductoria de la práctica:</b><br><br><i>(Máximo 300 palabras)</i><br><br><i>Explique la práctica de manera detallada. En este apartado puede incluir un resumen del proyecto, aspectos clave, etc. así como su vinculación clave con los ODS y sus metas asociadas.</i> |  |
| <b>3.4 Descripción para presentación:</b><br><br><i>(Máximo 100 palabras)</i><br><br><i>Incluya una breve introducción a la práctica, en qué consiste, a quién beneficia y cómo se</i>   |  |

|   |                     |
|---|---------------------|
| <p><i>relaciona con el ODS principal seleccionado y las metas del mismo a las que contribuya.</i></p> <p><i>Esta descripción será utilizada en caso de resultar elegida como buena práctica en el acto de presentación del Reconocimiento.</i></p>  |                     |
| <p><b>3.5 Buena práctica presentada en la edición 2021 del Reconocimiento</b></p>   | <p>Si</p> <p>No</p> |
| <p><b>3.6 Elemento nuevo o innovador presentado en la buena práctica respecto a la anterior candidatura</b></p> <p><i>Explique brevemente qué se ha incorporado a la buena práctica para que sea considerada en esta edición (Completar si su respuesta anterior fue sí)</i></p>                    |                     |
| <p><b>4. Relación con los criterios de valoración</b></p>   |                     |
| <p><b>4.1. Innovación</b><br/>(20% de la puntuación total)</p> <p><i>(Máximo 300 palabras)</i></p> <p><i>Explique por qué la buena práctica es innovadora, tanto en el diseño como en la implementación, qué aporta de novedoso a la atención de la temática, así como los ODS y sus metas.</i></p> |                     |
| <p><b>4.2. Colaboración</b><br/>(20% de la puntuación total)</p> <p><i>(Máximo 300 palabras)</i></p> <p><i>Explique si participan aliados en el diseño de la práctica y/o en su implementación, cómo es la participación y cómo su organización se coordina con ellos.</i></p>                      |                     |
| <p><b>4.3. Gestión:</b><br/>(20% de la puntuación total)</p> <p><i>(Máximo 300 palabras)</i></p> <p><i>Señale si la práctica cuenta con objetivos y metas definidos, si se han identificado a los beneficiarios y si dispone de procesos para su implementación, así como el modo en que</i></p>    |                     |

*se monitorea la práctica y se evalúan los resultados.*

**4.4. Impacto:**

**(40% de la puntuación total)**

*(Máximo 500 palabras)*

*Señale la vigencia del proyecto. Describa el impacto de la práctica en base a los beneficios empresariales/organizacionales (si aplica) y los beneficios para la sociedad/entorno, así como el impacto en las metas incorporadas en los ODS. Puede incorporar información sobre indicadores.*

## Documentación

El presente formulario debe ir acompañado de los documentos mencionados en las Condiciones Generales. Siendo ellos:

- a. Formulario de Presentación de Candidaturas
- b. Documento de apoyo al formulario que reúna información y evidencias, como: fotografías, informes o impactos en prensa de la iniciativa
- c. Carta de participación con la declaración jurada

Importante: En el caso de incluir la memoria de sostenibilidad o RSE de la empresa/ organización como documento de apoyo favor indicar la página en la que se describe la iniciativa o buena práctica postulada.

La totalidad de los documentos no deben exceder el tamaño de 5MB.

Por favor, una vez completos los documentos deben ser enviados por correo electrónico a [reconocimiento.ods@pactoglobal.org.py](mailto:reconocimiento.ods@pactoglobal.org.py), con copia a [comunicacion@pactoglobal.org.py](mailto:comunicacion@pactoglobal.org.py)

## GUÍA PARA COMPLETAR EL FORMULARIO

Presentamos a continuación la siguiente guía que servirá de ayuda para completar el formulario de postulación de la candidatura de la buena práctica.

Estas notas están diseñadas para facilitar la identificación de aspectos que deben incluirse en el formulario. Las sugerencias sobre cada sección no son exhaustivas y puede que disponga de datos adicionales que quiera incluir.

Los números corresponden a los epígrafes de las diferentes secciones del formulario de presentación de candidaturas para facilitar su seguimiento.

### 1. Detalles de la organización

#### 1.1 Nombre de la organización/empresa/institución:

Incluya el nombre completo y oficial de la empresa/organización/institución que presenta la candidatura.

#### 1.2 Segmento al que pertenece la organización:

Indique el tipo de organización que corresponde a la entidad que presenta la candidatura-

- **Grandes empresas privadas:** Una empresa privada es una compañía comercial que es propiedad de inversores privados, no gubernamentales, accionistas o propietarios (generalmente en conjunto, pero puede ser propiedad de una sola persona)
- **Grandes empresas públicas:** Una empresa pública, corporación pública, empresa estatal o sociedad estatal es aquella que es propiedad del Estado, sea éste nacional, municipal o de cualquier otro estrato administrativo, ya sea de un modo total o parcial.
- **Micro, Pequeñas y medianas empresas privadas:** De acuerdo a la Ley N. 4.457 PARA LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (MIPYMES) se considera a Microempresas aquellas que tengan hasta un máximo de diez personas, en la que el propietario trabaja personalmente o integrantes de su familia y facture anualmente hasta el equivalente a G. 500.000.000 (Guaraníes quinientos millones). Se considera como pequeña empresa a la unidad económica que facture anualmente hasta G. 2.500.000.000 (Guaraníes dos mil quinientos millones) y ocupe hasta treinta trabajadores. Y, se considera mediana empresa aquella que tenga G. 6.000.000.000 (Guaraníes seis mil millones) de facturación anual y ocupe hasta cincuenta trabajadores.
- **Organizaciones No Gubernamentales/Sociedad Civil:** Se refiere a organizaciones, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro que no son parte de las esferas gubernamentales ni son empresas cuyo fin fundamental es el lucro. Estas organizaciones comparten una visión y misión de apoyo en el ámbito social y/o ambiental. Se incluye en esta categoría a las cooperativas y gremios.

- **Academia:** Academia se refiere a sociedades científicas, literarias o artísticas fundadas como establecimiento docente, público o privado, de carácter profesional, artístico, técnico, o práctico.

### 1.3 Contacto principal de la organización (Presidente o equivalente)

Indique el nombre y cargo del Presidente o equivalente, máxima autoridad representante de la entidad.

- **Nombre/s y Apellido/s:** Indicar el nombre y apellido completo
- **Cargo:** Indicar el cargo oficial

### 1.4 Contacto principal para el seguimiento de la candidatura

Este apartado se centra en obtener los datos de contacto de la persona responsable de la buena práctica. La comunicación del estatus y avance de la candidatura se comunicará a esta persona.

- **Nombre/s y Apellido/s:** Indicar el nombre y apellido completo
- **Cargo:** Indicar el cargo oficial
- **Correo electrónico:** Insertar la dirección de correo electrónico de contacto principal
- **Teléfono:** Introducir el número de teléfono (incluidos los prefijos de región y ciudad)

### Sector al que pertenece la empresa/organización:

Indique en la casilla correspondiente el sector al que pertenece la empresa/organización. Si dicho sector no está incluido en el listado, indíquelo en la casilla "Otros."

### Localización (ciudad):

Indique la ciudad y el departamento en donde está ubicada la sede principal de empresa y localidades principales de operación.

### Número de Empleados:

Indique el número de empleados directos de la empresa, aproximados a la fecha de presentación de la candidatura. En el caso de empleados a tiempo parcial, indicar una medida aproximada de FTE (full time equivalents)<sup>1</sup>.

### Breve descripción de la empresa/organización:

(Máximo 100 palabras) Describa la actividad de la empresa, su misión y valores, la estrategia y área de trabajo/negocio y cualquier otra información que considere relevante.

## 2. Contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible

---

<sup>1</sup> Equivalente a tiempo completo (FTE) o nº de trabajadores equivalente= (Nº de horas efectivamente trabajadas / Nº días laborales en el periodo de referencia)/ Horas de la jornada completa.

## 2.1 ODS Principal:

Indique el principal Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) al que contribuye la buena práctica presentada. Por favor, marque solo un objetivo.

Para conocer el alcance de cada uno de los ODS, sus metas e indicadores, por favor, consulte:

<https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>

---

**Importante:** Para la categoría de Alianzas solo participarán las buenas prácticas que compitan en las primeras 4 categorías, considerando las alianzas como un valor agregado de cualquier buena práctica para el desarrollo sostenible.

## 2.2 ODS Secundario(s)

Identifique los ODS a los que la buena práctica presentada contribuye, de manera más indirecta y limitada.

---

**Importante:** Para la categoría de Alianzas solo participarán las buenas prácticas que compitan en las primeras 4 categorías, considerando las alianzas como un valor agregado de cualquier buena práctica para el desarrollo sostenible.

## 3. Información sobre la buena práctica

### 3.1 Título de la buena práctica:

Indique el nombre de la buena práctica presentada. La candidatura será identificada con este nombre o denominación.

### 3.2 Objetivo/s de la práctica:

*(Máximo 200 palabras, no puntúa.)*

Integre información sobre los objetivos de la buena práctica. Puede proporcionar datos sobre la problemática concreta que intenta solucionar o responder sobre la base de las temáticas planteadas en los ODS y sus metas asociadas.

### 3.3 Descripción introductoria de la práctica:

*(Máximo 300 palabras, no puntúa.)*

Explique el proyecto implementado y la solución que brinda al problema y objetivos identificados sobre la base de las temáticas planteadas en los ODS y sus metas asociadas.

En este apartado también puede incluir un resumen del proyecto y su candidatura.

### 3.4. Descripción para presentación:

*(Máximo 100 palabras)*

Incluya una breve introducción a la práctica, en qué consiste, a quién beneficia y cómo se relaciona con el ODS principal seleccionado y las metas del mismo a las que contribuya. Esta descripción será utilizada en caso de resultar elegida como buena práctica en el acto de presentación del Reconocimiento.

#### **4. Relación con los criterios de valoración**

##### **4.1. Innovación**

*(Máximo 300 palabras, 20% de la puntuación total)*

Explique por qué la buena práctica es innovadora, tanto en el diseño como en la implementación, qué aporta de novedoso a la atención de la temática, así como los ODS y sus metas.

##### **4.2. Colaboración**

*(Máximo 300 palabras, 20% de la puntuación total)*

Explique si participan aliados en el diseño de la práctica y/o en su implementación, cómo es la participación y cómo su organización se coordina con ellos.

##### **4.3. Gestión**

*(Máximo 300 palabras, 20% de la puntuación total)*

Señale si la práctica cuenta con objetivos y metas definidos, si se han identificado a los beneficiarios y si dispone de procesos para su implementación, así como el modo en que se monitorea la práctica y se evalúan los resultados.

##### **4.4. Impacto**

*(Máximo 500 palabras, 40% de la puntuación total)*

Señale la duración, vigencia del proyecto. Describa el impacto de la práctica en base a los beneficios empresariales/organizacionales (si aplica) y los beneficios para la sociedad/entorno, así como el impacto en las metas incorporadas en los ODS. Puede incorporar información sobre indicadores.

Importante: El impacto que tendrá en cuenta el Comité de Expertos es aquel que tenga lugar en Paraguay.

## Recomendaciones

- ❖ Se pueden hacer referencias a otros apartados del formulario para evitar repetir la información. Cada sección está numerada para hacer dichas referencias más fáciles.
- ❖ Utilizar evidencias e información cuantitativa y cualitativa en la medida de lo posible. Evidencia cualitativa es aquella información que describe y explica los datos cuantitativos (numéricos). Por ejemplo:
  - Datos Cuantitativos: el 89% de los empleados están más motivados en su puesto de trabajo gracias al proyecto.
  - Información cualitativa: X empleado, “Estoy más comprometido con mi empresa gracias a mi participación en el proyecto Y.”